



SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL

ANEXO I: SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN NOS PREMIOS ERNESTINA OTERO SESTELO

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE:	
CENTRO EDUCATIVO: <input type="text"/>	
CIF: <input type="text"/>	
ENDEREZO: <input type="text"/>	CÓDIGO POSTAL: <input type="text"/>
PARROQUIA: <input type="text"/>	CONCELLO: <input type="text"/>
ENDEREZO ELECTRÓNICO: <input type="text"/>	TELÉFONO: <input type="text"/>

E, na súa representación

NOME E APELIDOS: <input type="text"/>	NIF: <input type="text"/>
EN CALIDADE DE: <input type="text"/>	
ENDEREZO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)	
ENDEREZO: <input type="text"/>	CÓDIGO POSTAL: <input type="text"/>
PARROQUIA: <input type="text"/>	CONCELLO: <input type="text"/>
CORREO ELECTRÓNICO: <input type="text"/>	TELÉFONO: <input type="text"/>

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA QUE SE PRESENTA (MARCAR CUN X)

<input type="checkbox"/>	Certificación da autorización para o uso de imaxes de menores participantes
<input type="checkbox"/>	Compromiso de destinar o premio a actividades educativas relacionadas coa igualdade de oportunidades
<input type="checkbox"/>	Certificación bancaria do número de conta
<input type="checkbox"/>	Memoria descriptiva
<input type="checkbox"/>	Documentación complementaria

<input type="text"/> , <input type="text"/> de <input type="text"/> de 2021
SIGNATURA



CONCELLO DE
PONTEVEDRA

SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL

ANEXO II-MEMORIA DESCRIPTIVA

CENTRO: <input type="text"/>	CIF: <input type="text"/>
-------------------------------------	----------------------------------

NOME PROXECTO/ACTIVIDADE:
<input type="text"/>

TRAXECTORIA DO CENTRO (*Historia, entorno social, número de grupos e alumnado, persoal, plans e proxectos significativos levados a cabo nos últimos anos*). Máximo 3000 caracteres.

<input type="text"/>

XUSTIFICACIÓN DA ACTUACIÓN E OBXECTIVOS. Máximo 2000 caracteres.

<input type="text"/>



CONCELLO DE
PONTEVEDRA

SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL

ACCIÓNS, PROCEDEMENTOS E RECURSOS POSTOS EN PRÁCTICA. Máximo 3000 caracteres.

METODOLOXÍA EMPREGADA. Máximo 2000 caracteres.



CONCELLO DE
PONTEVEDRA

SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL

TEMPORALIZACIÓN DA ACTUACIÓN. Máximo 2000 caracteres.

--

IMPLICACIÓN DA COMUNIDADE EDUCATIVA E DO ENTORNO NAS ACTUACIÓNS REALIZADAS. Máximo 2000 caracteres.

--



CONCELLO DE
PONTEVEDRA

SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL

INDICADORES DE DIFUSIÓN DA EXPERIENCIA (*Visibilidade do proxecto, repercusión nos medios de comunicación, redes sociais...*). Máximo 2000 caracteres.

VALORACIÓN DE LOGROS ACADADOS. Máximo 2000 caracteres.

Concelleira de Promoción Económica,Emprego, Turismo, Universidade e Promoción da Igualdade



SERVIZO DE BENESTAR SOCIAL

PREVISIÓN DE ACTUACIÓNS FUTURAS COMO CONSECUENCIA DO TRABALLO REALIZADO. Máximo 2000 caracteres.

--

RELACIÓN DA DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA QUE SE PRESENTA, *se a houber*

--

, de de 2021

SINATURA



Información básica sobre Protección de Datos

Responsable	CONCELLO DE PONTEVEDRA
Finalidade	Atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra
Lexitimación	Interese público ou exercicio de poderes públicos
Destinatarios	Non están previstas transferencias internacionais de datos
Dereitos	Acceso, rectificación, limitación do tratamento, supresión, portabilidade e oposición/revogación e a presentar reclamación ante as autoridades de control, así como outros dereitos, como se explica na información adicional.
Información adicional	Pode consultar a información adicional e detallada sobre Protección de datos en http://sede.pontevedra.gal

De conformidade co establecido na normativa vixente sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos serán incorporados ao sistema de tratamento titularidade do CONCELLO DE PONTEVEDRA con CIF P3603800H e domicilio social sito en RÚA MICHELENA 30, 36002 Pontevedra, coa finalidade de atender e xestionar a súa solicitude, escrito ou comunicación ao Concello de Pontevedra. En cumprimento da normativa vixente, o CONCELLO DE PONTEVEDRA, informa que os datos serán conservados durante o período legalmente establecido. Así mesmo, informámoslle que a lexitimación do tratamento dos seus datos é en base ao interese público ou no exercicio de poderes públicos.

Coa presente cláusula queda informado de que os seus datos serán comunicados en caso de ser necesario a: administracións públicas e a todas aquelas entidades coas que sexa necesaria a comunicación coa finalidade de cumprir coa prestación do servizo anteriormente mencionado.

A súa vez, informamos que pode contactar co Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE PONTEVEDRA, dirixíndose por escrito á dirección de correo dto.cliente@conversia.es ou ao teléfono 902877192.

De acordo cos dereitos que lle confire a normativa vixente en protección de datos poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, limitación de tratamento, supresión, portabilidade e oposición ao tratamento dos seus datos de carácter persoal así como o do consentimento prestado para o tratamento dos mesmos, dirixindo a súa petición á dirección postal indicada máis arriba ou ao correo electrónico sede@pontevedra.eu. Poderá dirixirse á Autoridade de Control competente para presentar a reclamación que considere oportuna.